

ほのりんプラザ施設貸出規約

大垣ガス ほのりんプラザ をご利用頂くにあたり、次の事項をお守りください。

- ① 利用される場合は、「ほのりんプラザ施設使用申込書」を提出してください。お電話による空き時間等の照会には応じさせていただきますが、お申し込みの完了は、使用申込書をご提出頂いた後、各関係部署回覧後とさせていただきます。使用申込書は、利用される日時の10日前までにご提出ください。
- ② 使用料は大垣ガスほのりんプラザショールーム受付にてお支払いください。お申し込み後のキャンセルは、施設貸出予定日の3日前までをお願いします。それ以降のキャンセルにつきましては全額ご負担をお願いいたします。
- ③ 利用日は、ショールーム休館日（日曜日・年末年始・GW・お盆）を除きます。
- ④ 利用時間は、10：00～17：00となります。
- ⑤ 利用時間には、準備および後片付け等の時間も含まれます。定められた時間内でのご利用をお願いいたします。
- ⑥ ご予約の時間を超過した場合は追加の使用料金が発生致しますのでご了承ください。
- ⑦ 当館は全館禁煙となっておりますため喫煙行為はご遠慮ください。（一部屋外に喫煙スペースを設けております）
- ⑧ 当施設内（駐車・駐輪場を含む）での、火気の使用は禁止します。ただし、料理教室・モデルルーム内において備え付けのガス器具使用の場合は除きます。
- ⑨ 当施設内での飲酒はご遠慮ください。
- ⑩ 多目的ホール・会議室・モデルルームでの食事はご遠慮ください。
- ⑪ 近隣の駐車および駐輪はトラブルになりかねますので、大垣ガス駐車・駐輪場のみをご利用ください。なお、当駐車・駐輪場でのトラブルには、当社は責任を負いかねますのでご了承ください。
- ⑫ 駐車台数には限りがございます。（20台程度）お乗り合わせの上お越しいただくか、公共交通機関のご利用のご協力をお願い致します。
- ⑬ 駐車場内の交通整理は当社ではいたしかねます。必要な場合は申込者様で手配をお願い致します。
- ⑭ 音響設備および備品等は必要によりご利用頂けますので、事前に申し出てスタッフの指示に従ってください。
- ⑮ 施設利用時に出たゴミについては、各自お持ち帰りください。なお、料理教室については別途定めていますので、ご確認ください。
- ⑯ 利用スペースの返却時には、備品設置場所や美観等、元通りにしてご返却ください。
- ⑰ 当館の建物、設備機器、備品等を破損および汚された場合は、借主側での補修をお願いします。
- ⑱ 貸出時の展示物等の管理は借主側にてお願いします。また展示作品の盗難、汚れ、破損、火災には責任を負いかねますのでご了承ください。
- ⑲ 利益を目的としたご利用、宗教・選挙活動等でのご利用は基本にお断りしております。
- ⑳ 当館は、地域住民や企業の活動・情報交換スペースとしてご利用頂けます。公の秩序を乱すおそれのある場合には、ご利用をお断りすることがあります。
- ㉑ 岐阜県暴力団排除条例に則り、暴力団の活動を助長し、またはその運営に資することとなる利用は、お断りしております。

※ その他規約に記入のないことは、大垣ガスほのりんプラザ窓口までお問合せください。

※ 個人情報のお取り扱いについて お申込頂いたお客様情報（個人情報）は、業務の運営に必要な範囲で使用致します。ご本人様に無断で第三者に開示・提示することはございません。